

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 4»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол от 17.10.2019 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 4



Л.Г.Сячина

Приказ от 18.10.2019 г. № 114 /3-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

МБДОУ № 4

2019 г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует организацию работы и основные направления деятельности психолого-педагогического консилиума (далее ППк) МБДОУ № 4.

1.2. Настоящее положение составлено на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 N Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

1.3. ППк дошкольного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и РПМПК, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.4. Непосредственное руководство работой ППк осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

II. Цели и задачи ПП консилиума

2.1. ППк ДОУ создаётся с целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Основными задачами ППк являются:

2.2.1. выявление характера и причин слабого усвоения программного материала,

2.2.2. выявление характера и причин отклоняющегося поведения,

2.2.3. разработка программы педагогических мер в целях коррекции недостатков психофизического развития,

2.2.4. координация деятельности педагогов и служб сопровождения педагогического процесса в реализации коррекционно-образовательных программ,

2.2.5. консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций.

III. Функции ПП консилиума

3.1. Диагностическая функция консилиума включает:

3.1.1. выявление причин слабого усвоения программного материала,

3.1.2. распознавание причин и характера отклонений в поведении;

3.1.3. определение потенциальных возможностей и способностей воспитанника.

3.2. Коррекционно-развивающая функция консилиума:

3.2.1. выбор оптимальных форм обучения, коррекционно-развивающего воздействия,

3.2.2. разработка и реализация индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов (ИКОМ),

3.2.3. разработка рекомендаций воспитателям и педагогам для обеспечения дифференциального подхода к детям.

3.3. Консультативная функция консилиума.

Оказание консультативной помощи педагогам и родителям с целью формирования активно-положительной позиции взрослых и эмоционально положительного фона в детском коллективе.

3.4. Просветительская функция консилиума.

Повышение профессиональной компетентности воспитателей и педагогов.

3.5. Методическая функция консилиума.

Формирование банка консультационного материала для педагогов и родителей (законных представителей), заинтересованных в воспитании и обучении детей с особенностями психофизического развития.

IV. Состав ПМП консилиума

Состав консилиума включает в себя постоянных и временных членов. Постоянные члены присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле за выполнением рекомендаций. Функциональные обязанности специалистов ППк определяются администрацией ДОУ.

4.1. **Постоянные члены:**

- 4.1.1. руководитель (председатель) консилиума – заведующая МБДОУ, (заместитель заведующего),
- 4.1.2. учитель - логопед ДОУ,
- 4.1.3. учитель-дефектолог ДОУ,
- 4.1.4. педагог-психолог ДОУ,
- 4.1.5. воспитатели ДОУ,
- 4.1.6. музыкальные руководители ДОУ,
- 4.1.7. инструкторы по физической культуре.

4.2. **Временные члены.**

Приглашаются на заседание ППк (по мере необходимости) для повышения эффективности работы и успешности в постановке заключений и выработке коллективных рекомендаций:

- 4.2.1. специалист-консультант,
- 4.2.2. социальный педагог,
- 4.2.3. инспектор отдела опеки над несовершеннолетними.

V. Организация работы ПП консилиума

5.1. Заседания консилиума подразделяются на плановые и внеплановые.

5.2. Периодичность проведения – по мере необходимости, но не менее трех обсуждений каждого ребенка в период учебного года. Наиболее целесообразно проводить заседания, посвященные воспитанникам одной группы МБДОУ. Собрание может быть так же создано в экстренном порядке.

5.3. Организация заседаний проводится в два этапа.

5.3.1. на первом, подготовительном, этапе осуществляется сбор, обобщение диагностических данных, формулируются предварительные выводы и рекомендации. Диагностика проводится каждым специалистом ППк с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка,

5.3.2. на втором, основном этапе, проводится обсуждение по итогам диагностики, вырабатывается коллегиальное заключение, обсуждаются и утверждаются приемы и методы коллективного воздействия на данных воспитанников дошкольного учреждения.

VI. Права и обязанности специалистов ПП консилиума

6.1. Специалисты ППк имеют право:

6.1.1. самостоятельно планировать и организовывать учебно-воспитательные, консультационно-методические, профилактические мероприятия с целью оказания

комплексной помощи детям, их семьям и участникам образовательного процесса учреждения.

6.2. Специалисты ППк обязуется:

6.2.1. ориентироваться на интересы ребёнка и семьи, вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству детей, родителей, педагогов.

6.3. Специалисты ППк несут ответственность:

6.3.1. за сохранность результатов обследований, не распространяют сведения о диагностической, консультационной работе. Используют полученные данные только для осуществления педагогической работы без ущерба для ребенка и его окружения.